

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №35
с углублённым изучением английского языка
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТА
на Педагогическом совете
Образовательного учреждения
(протокол № 6 от 21.06.2024)

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
(протокол № 6 от 21.06.2024)



УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
ГБОУ СОШ №35
№ 66 от 21.06.2024
О.А.Кусок

**ПЛАН РАБОТЫ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 35
С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ СОШ №35)**

Санкт-Петербург
2024

Оглавление

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	5
РАЗДЕЛ II ПЛАН РАБОТЫ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	10
2.1. Цели и задачи работы ДОО на 2024 – 2025 учебный год.....	10
2.2 Основные направления развития организации в 2024-2025 учебном году.....	11
2.3 Мероприятия по реализации плана в 2024-2025 учебном году.....	13
2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана в 2024-2025 учебном году.....	31
РАЗДЕЛ III СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА.....	32
3.1 Критерии эффективности реализации плана на 2024-2025 учебный год.....	33
3.2. Контроль за организацией образовательного процесса.....	33
3.3. Циклограмма проведения оперативного контроля.....	33

Приложения к плану на 2024-2025 учебный год:

1. План Совета родителей (законный представителей)
2. План мероприятий по пожарной безопасности
3. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
4. План работы по предупреждению детского травматизма
5. Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования.
6. Отчет о планируемом повышении квалификации педагогов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы
7. План аттестации педагогов в 2024-2025 учебном году
8. План летней оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35 с углублённым изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга (ГБОУ СОШ №35) отделения дошкольного образования детей (далее - ДОО) разработан в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 01.09.2024 - приказ Минпросвещения России от 25.10.2023 N 783);
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 ОБ утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ Уставом ДОО;
- ✓ Программой развития Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35 с углублённым изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2020-2025 годы.

Адрес ведения образовательной деятельности:

1 площадка: Кадетская линия, дом 5;

2 площадка: Кадетская линия, дом 7/2

Телефон: 8(812) 246 51 53.

Язык образования – русский.

Основная цель деятельности ДОО является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ДОО является реализация образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и реализация образовательной программы дошкольного образования. Деятельность учреждения осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательного процесса.

В ДОО функционируют:

4 общеразвивающие группы, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ вторая младшая группа для детей 3-4 года;
- ✓ 2 среднее группа для детей 4-5 лет;
- ✓ старшая группа для детей 5-6 лет;

2 компенсирующие группы для детей с ОВЗ (тяжелые нарушения речи, общее недоразвитие речи)

Количество мест: 95 человек. Наполняемость: 130 %

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

Все группы работают, в соответствии с Уставом, в режиме полного рабочего дня (12 часов) при пятидневной рабочей неделе.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00, выходные: суббота и воскресенье, и дни, установленные законодательством РФ.

Принципы составления годового плана, сформулированы в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации проекта.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках риск-ориентированного мышления.

Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются психолого-педагогические условия:

- ✓ уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- ✓ использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;
- ✓ построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- ✓ поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- ✓ поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;
- ✓ возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- ✓ защита от всех форм физического и психического насилия;
- ✓ поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1 Анализ рисков и возможностей для планирования работы в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень	Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов			Уровень риска
			Благоприятные возможности	Уровень	Риски	
1	Образовательные ориентиры	4	Целевые ориентиры прописаны в образовательной концепции, включенной в программу развития образовательного учреждения на 2020-2025 гг., а также указаны целевом разделе реализуемых образовательных программ, принятых на педагогическом совете 21.06.2024 (в действующей редакции)	4	Изменение нормативно-правовой базы, направленное на повышение роли патриотического воспитания, которое может потребовать корректировку образовательных ориентиров.	1
2	Образовательная программа	3	Образовательные программы, принятые на педагогическом совете 21.06.2024 (в действующей редакции), соответствуют районным методическим рекомендациям, в них включены показатели эффективности реализации, перспективные планы по основным компонентам образовательного процесса.	4	Низкие риски, образовательные программы написаны на уровне, превышающем требования ФГОС ДО в соответствии с ФОП ДО	0
3	Содержание образовательной деятельности	3	Содержание образовательной деятельности построено с учетом требований индивидуализации и включает применение современных педагогических технологий, с 2023-2024 уч. года во всех группах включена деятельность по индивидуальным образовательным маршрутам. Педагогами в 2023-2024 уч .году освоены новые педагогические технологии: технология интерактивного обучения, видео-технологии в образовании.	3	Внедрение педагогических технологий, предъявляющих высокие требования к оснащению образовательной среды образовательной организации ограничено возможностями финансирования образовательной организации	2
4	Образовательный процесс	3	В образовательной организации разработана вариативная модель регламентации образовательной деятельности, учитывающей индивидуальные потребности обучающихся. Основные структурные компоненты образовательного процесса прописаны в	3	Использование информационных технологий имеет возрастные ограничения, требуется поиск новых форм использования информационных технологий.	1

			образовательных программах, принятых на Педагогическом совете ДОО 21.06.2024			
5	Образовательные условия	2	<p>В образовательной организации отсутствуют педагогические вакансии, штат укомплектован педагогами, соответствующими требованиям действующих профстандартов.</p> <p>В образовательной организации разработано и реализуется положение о самообразовании педагогов.</p> <p>В 2023-2024 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: изготовлены пособия и дидактические материалы: картотека сюжетно/ролевых игр для детей старшего дошкольного возраста с полным набором материалов «Почта России», «Маникюрный салон», интерактивная книга «Я и Петербург», д\и «Твоя безопасность», открыт интерактивный музей «Тани Савичевой» для детей дошкольного и младшего школьного возраста</p> <p>В 2023-2024 уч. году пополнена библиотека методического кабинета</p> <p>В 2023 -2024 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: приобретено интерактивное оборудование в музыкальный зал</p>	3	<p>У образовательной организации отсутствует собственный бассейн, а также отдельное помещение для физкультуры.</p> <p>Организации требуется внедрение модели наставничества «педагог-педагог».</p>	3
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2	В направлении «Доступная среда» в 2022-2023 уч. году внедрена пространственная навигация внутри образовательной организации.	3	<p>Отсутствие педагогов с дефектологическим образованием , психологов</p> <p>Материально-технические условия образовательной организации не позволяют организовать доступность для всех категорий инвалидов</p>	3

7	Взаимодействия с родителями	3	В 2023-2024 уч. году проведены запланированные мероприятия с родителями в полном объеме. По итогам диагностики родителей выпускников в 2024 году – высокий уровень удовлетворенности родителей.	3	Низкие риски	0
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	В 2023-2024 уч. году проведены запланированные мероприятия в области здоровьесбережения, в том числе проведены проекты по здоровьесбережению «Чистые руки», «школа озорного мяча» Внедрено отдельное утвержденное меню для аллергиков по медицинским показаниям. Проведена частичная замена оборудования на пищеблоке. В 2024 году обновлены локальные нормативные акты по охране труда и защите персональных данных в соответствии с требованиями изменившейся нормативно-правовой базы и политикой импортозамещения.	3	Выстроенная модель образовательной деятельности уязвима при превышении эпидемического порога инфекционных заболеваний. Изменение нормативно-правовой базы в области охраны труда и безопасности.	2
9	Управление и развитие	3	Реализованы проекты программы развития в объеме, предусмотренном на дату составления плана работы ДОО.	4	Изменение нормативно-правовой базы в области документирования дошкольного образования.	1

В результате анализов рисков и возможностей определены следующие направления работы, актуальные в 2024-2025 уч. году:

- ✓ Внедрение проектов по направлению «Наставничество»: подготовка к аттестации на категорию « педагог-наставник».
- ✓ Внедрение федерального календарного плана воспитательной работы с акцентом на праздновании «Года семьи».
- ✓ Организация обучения и воспитания с применением дистанционных технологий
- ✓ Разработка модели сотрудничества и аутсорсинга, позволяющей компенсировать отсутствующие или недостаточные материально-технические или кадровые условия деятельности образовательной организации.
- ✓ Разработка и внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

✓ Коррекция документального сопровождения в связи с изменением нормативно-правовой базы работы по ФОП ДО.

Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБОУ СОШ №35 в 2024-2025 учебном году.

1.2 Анализ выполнения плана работы за 2023-2024 учебный год

Результативность работы по снижению рисков

	Образовательная область	Задачи плана 2023-2024 уч. год	Выполненные мероприятия
1	Образовательные ориентиры	-	-
2	Образовательная программа	-Внедрить новую образовательную программу в связи с внедрением ФОП ДО	Внедрение новых образовательных программ в связи с реализацией ФОП ДО
3	Содержание образовательной деятельности	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Проведены мероприятия: музыкально-физкультурный досуг по пожарной безопасности, музыкально-физкультурный досуг по дорожной безопасности.
4	Образовательный процесс	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО	Проведены запланированные проекты в рамках недели и дней здоровья.

		«Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	
5	Образовательные условия	<p>Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах детской деятельности.</p> <p>Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через участие в конкурсном движении, в том числе в конкурсах педагогических достижений.</p>	<p>Изготовлены дидактические пособия и материалы, способствующие развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника.</p> <p>В 2023-2024 уч. году в конкурсах участвовали педагоги: старшей группы, подготовительной к школе группы, специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.</p>
6	Взаимодействия с родителями	Расширить зону вовлечения родителей в образовательный процесс через совместное творчество в разнообразных видах деятельности с использованием электронных ресурсов ДОО	<p>Для взаимодействия с родителями были запущены родительская группа в Сферуме.</p> <p>Реализованы следующие детско-родительские проекты : «Что нам осень принесла», «Нам важно, что бы наши дети об этом помнили как мы...», «День рождение Волшебника», «Неделя театра».</p>

7	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Работа по здоровьесбережению реализована в полном объеме в соответствии с планом
8	Управление и развитие		

РАЗДЕЛ II ПЛАН РАБОТЫ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Цели и задачи работы ДОО на 2024 – 2025 учебный год

Цель: создание образовательного пространства в ОДОД ГБОУ СОШ №35, в соответствии с актуальными образовательными ориентирами с учетом потенциала и устоев организации.

Задачи:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников.

2.2 Основные направления развития организации в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Направления развития	
		Направления развития	Мероприятия
1	Образовательные ориентиры	Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития. Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики. Работа психолого-педагогических консилиумов.
2	Образовательная программа	Образовательная программа ДОО	Реализация образовательной программы дошкольного образования, в соответствии федеральным календарным планом воспитательной работы. Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	Речевое развитие в билингвальной / полилингвальной среде	Разработка документирования речевого развития в билингвальной / полилингвальной среде. Участие в мероприятиях года народного искусства и нематериального культурного наследия народов России, в том числе культуры малочисленных народов России
4	Образовательный процесс	Поддержка инициативы дошкольников Игра Проектно-тематическая деятельность Исследовательская деятельность и экспериментирование Использование информационных технологий	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик. Проведение недели игровых проектов. Проведение проектов в течение года и в летний период. Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки и Дню математика. Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.

5	Образовательные условия	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)	Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок, установка стендов безопасности на прогулочных площадках. Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (уголок безопасности, выставочный центр, музей и пр.)
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	Инклюзия в группе Работа с детьми-инвалидами	Проведение мероприятий по теме: «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада» Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами. Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов
7	Взаимодействия с родителями	Участие родителей в образовательной деятельности	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе через группы в системе Госпаблики Проведение детско-родительских проектов. Деятельность Совета родителей (законных представителей).
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Качество питания Организация медицинского сопровождения	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию. Разработка пакета документации по организации медицинского сопровождения обучающихся.
9	Управление и развитие	Управление качеством дошкольного образования в ДОО	Участие в разработке проекта программы развития образовательной организации на 2026-2030 гг.

2.3 Мероприятия по реализации плана в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Меры, мероприятия	Ответственный исполнитель	Плановый срок реализации	Планируемый результат	Критерий эффективности
Образовательные ориентиры					
1	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития.	Старший воспитатель	В течение учебного года	100% педагогов имеют положительный опыт конструирования индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ)	Вовлечение персонала не менее 25%
2	Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики.	Методист, старший воспитатель	2 раза в год (октябрь, май)	Индивидуализация образования (ведение ИОМ, индивидуальное планирование в календарно-тематическом планировании на основе результатов диагностики).	Документирование (ИОМ) в каждой группе ДОО
3	Работа психолого-педагогических консилиумов.	Руководитель ОДОД, логопед	Ноябрь - декабрь 2024 (диагностический)	Выявление детей с подозрением на ОВЗ для направления на ПМПК (территориального и городского уровней).	Документирование (протоколы), соблюдение сроков, вовлечение родителей (законных представителей).
Образовательная программа					
1.	Реализация новой редакции образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с ФОП с	Педагогический совет ОО	Июнь 2024	Соответствие образовательных программ действующим	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов,

	ежегодными изменениями календарного плана воспитательной работы.			требованиям законодательства	вовлечение персонала не менее 80% Оценка качества реализации Педагогическим советом ДОО в рамках ВСОКО
2.	Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).	Педагогический совет ОО	Июнь 2024	Новые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы получили положительную оценку по шкале удовлетворенности родителями (законными представителями), обучающиеся участвуют в конкурсах.	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
3.	Проанализировать содержание основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	Педагогический совет ОО	Май 2025	Соответствие образовательных программ действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80%
4.	Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Вебинар	Октябрь 2024	30% вовлеченности педагогов в мероприятии	Участие в вебинаре
Содержание образовательной деятельности					
1.	Подготовка методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу. Организация	Педагогический совет ДОО	Сентябрь 2024 - май 2025	Созданы методические разработки.	Оценка качества программ Педагогическим советом ОО

	воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры				
2.	Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Педагогический совет ОО	Май 2025	Разработан пакет ЛНА и методических разработок	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
3.	Мероприятия, направленные на расширение кругозора обучающихся: -Проведение тематических мероприятий в соответствии с реализуемой образовательной программой. Организация межгрупповое взаимодействие в рамках событийного праздничного календаря.	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 учебного года	Положительная динамика интереса и познавательной активности обучающихся	Наличие новостей о мероприятиях на новостной ленте госпаблика
4.	Подготовка списков воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Руководитель ОДОД	Ежемесячно до 5 числа	Наличие списков воспитанников и работников, допущенных к активному участию в мероприятиях с Государственным флагом.	Выполнение мероприятий воспитательной работы в полном объеме
5.	Организация сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	методист	В течение 2024-2025 учебного года	Использование ресурсов сетевых партнеров	Выполнение запланированных мероприятий федерального плана воспитательной работы в полном объеме.
6.	Составление положения и сценариев для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	Педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	Наличие положений и сценариев для проведения воспитательных	Выполнение запланированных мероприятий федерального плана воспитательной работы в полном объеме.

				мероприятий, отраженных в ООП ДО	
Образовательный процесс					
1.	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.	методист	Январь 2025 года	Педагогами приобретен опыт организации индивидуальных проектов и культурных практик.	Результаты конкурса рассмотрены на Педагогическом совете ДОО
2.	Проведение недели игровых проектов.	Воспитатели	Лето 2025 года	Пополнена база знаний по направлению «Игровые проекты»	Не менее 1 проекта в каждой группе
3.	Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки.	Воспитатели	Февраль 2025 года	Пополнена база знаний исследовательской деятельности и экспериментирования	Не менее 1 проекта в каждой группе на средних, старших и подготовительных группах.
4.	Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.	Ответственный за информатизацию	В течение 2024-2025 уч. года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР и, или ПО	Не менее 2-х ЭОР или ПО
5.	Проведение цикла праздничных событий, в рамках календарного плана воспитательной работы. Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	Деятельность образовательной организации по направлению воспитательной работы соответствует требованиям действующего законодательства	Выполнение календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

6.	Разработка новых цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР	Не менее 2-х ЭОР
Образовательные условия					
1.	Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок.	завхоз	В течение 2024-2025 уч. года	Прогулочная площадка получила один или более видов модернизации	Оборудование соответствует требованиям безопасности, озеленение соответствует требованиям санитарного законодательства
2.	Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (уголок безопасности, развивающая зона, выставочный центр и пр.)	Руководитель ОДОД, старший воспитатель	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО организовано новое общественное пространство вне выделенных групповых пространств	Не менее 1 пространства, соответствующего требованиям безопасности и санитарного законодательства
3.	<p>Пополнение РППС игровой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обновить атрибуты сюжетно-ролевых игр; - Продолжать работу по созданию алгоритмов развития сюжетов; - Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов; - Продолжать работу по обогащению театрализованных и творческих игр за счет внесения предметов ряженья и природного и бросового материала. - Пополнить картотеку развивающих игр, соответствующую реализуемой рабочей программе и календарно-тематическому планированию; 	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Игровая деятельность»	В каждой группе произошло обновление не менее 2-х компонентов пополнения РППС

4.	<p>Обогащение РППС «Физическое развитие»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пополнить картотеки подвижных игр, направленных на развитие физических качеств (выносливости, ловкости и быстроты); - Продолжить работу по созданию картотеки утренней гимнастики, - Совершенствовать процедуры закаливания; - Продолжить изготовление алгоритмов новых гимнастических комплексов 	Инструктор по ФК, педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Физическое развитие»	В физкультурных уголках групп произошло обновление не менее 1-х компонента пополнения РППС, в физкультурном зале не менее 3-х компонентов
5.	<p>Познавательное развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение); - Пополнить содержание игр - головоломок, сказочных задач, лабиринтов; маршрутными играми, предметами, позволяющими развивать детское экспериментирование, поисковую деятельность; 	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Познавательное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
6.	<p>Социально-коммуникативное развитие:</p> <p>Обогатить картотеку игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения;</p>	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Социально-коммуникативное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
7.	<p>Речевое развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжать работу по формированию комплекса дидактических материалов для коррекции речевого развития в соответствии с установленной программой тематикой (дидактические игры на развитие лексической стороны речи, ГСР, 	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Речевое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе

	связной речи) с учетом особенностей работы с детьми-билингвами и детьми-инофонами.				
8.	<p>Художественно-эстетическое развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность; - Оформлять выставки детских работ в группах, в холлах ДОО и на официальном сайте ДОО. - Продолжать работу по созданию картотеки игр, направленных на формирование у детей запаса образных впечатлений, ассоциаций; - Продолжать работу по созданию фонда материалов для формирования сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика у детей (произведения живописи, литературы и т.д., уметь обосновать принципы выбора и вариативности работы). - Продолжать работу по созданию картотеки музыкально- дидактических игр, фонотеки, музыкальных сказок. 	<p>Музыкальный руководитель</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги дополнительного образования</p>	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Художественно-эстетическое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе и музыкальном зале
9.	Повышение квалификации педагогов в соответствии с планом повышения квалификации (приложение)	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Выполнение плана повышения квалификации не менее, чем на 80%
10	Подготовка педагогов к аттестации в соответствии с планом (приложение №6)	Заместитель заведующего по УВР	В течение 2024-2025 учебного года	Увеличение числа педагогов с квалификационными категориями	Выполнение плана аттестации на 100%
11	-Составление и реализация планов самообразования педагогов	Педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Наличие планов самообразования и отчетов за

	-Составление персональных письменных отчетов по итогам реализации планов самообразования				2024-2025 уч.год у 100% постоянных сотрудников.
12	Открытые мероприятия: Открытое районное мероприятие по патриотическому воспитанию старших дошкольников «Музей Тани Савичевой» Дни открытых дверей для родителей Мероприятия для педагогов ДОО при подготовке к Педагогическим советам Открытые мероприятий для педагогов района, совместно с инспекцией ГИБДД Василеостровского района	Старший воспитатель, методист	В течение 2024-2025 учебного года	Реализация требований к открытости образовательной организации	Наличие документов и новостей о каждом мероприятии в госапбликах.
13	Семинары, мастер-классы, практикумы Участие в районном фестивале «Осенняя мозаика» Участие в районных мастер-классах и семинарах Проведение семинара «Противодействие коррупции в ДОО: воспитание как основа профилактики правонарушений»	воспитатели члены творческих групп педагоги	октябрь 2024 в течение 2024-2025 уч.года	Обогащение базы знаний ДОО, повышение профессиональной компетентности педагогов	Наличие программы и материалов мероприятия, информация о проведении мероприятия в госапблике
14	Индивидуальные по текущим вопросам. Подгрупповые и групповые по текущим вопросам Консультации специалистов по текущим вопросам. Консультации родителей по вопросам обучения и воспитания	методист	В течение 2024-2025 уч.года	Удовлетворение потребностей в педагогическом просвещении участников образовательного процесса	Наличие записей в журнале консультаций.
15	Участие в конкурсах профессионального мастерства, в том числе в районных конкурсах, профессионально-педагогическом конкурсе «Воспитатель года»	методист	В течение 2024-2025 уч.года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение	Наличие документов, подтверждающих участие в конкурсе, наличие информации о конкурсной активности в госапблике ДОО

				потребности в самореализации	
16	Участие педагогов в районных творческих группах	педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие педагогов в мероприятиях творческих групп
Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами					
1	Проведение семинара «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада»	методист ППМС-Центр ВО р-на СПб	Декабрь 2024	Обогащение базы знаний ДОО по вопросам инклюзивного образования	Наличие программы и материалов мероприятия.
2	Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов	завхоз	В течение 2024-2025 учебного года	Повышение доступности образовательной организации в соответствии с дорожной картой повышения доступности	Отчет в отдел образования
Взаимодействия с родителями					
1	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики.	Ответственный за ведение соц.сетей ДОО	В течение 2024-2025 учебный год	Организованное информирование родителей	Вовлеченность родителей не менее 80%
2	Проведение детско-родительских проектов.	Педагоги	В течение 2024-2025 учебный год	Удовлетворение потребности участников образовательных	Не менее 2-х проектов в каждой группе в течение года

5	<p>Анкетирование родителей: Входной контроль (исследование ожиданий) Анкетирование в ходе мероприятий по оценке качества дошкольного образования Анкетирование и исследования по поручениям отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга Исследование удовлетворенности родителей по итогам учебного года</p>	педагоги	<p>Сентябрь 2024 Осень 2024 В течение 2024-2025 уч.года Май 2025</p>	Мнение родителей (законных представителей) учитывается при планировании образовательной деятельности и организации образовательного процесса	Вовлеченность родителей не менее 80%
6	<p>Консультирование (темы консультаций определяются в рабочих программах воспитателей и специалистов). Подготовка материалов, информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение материалов на информационных стендах и сайте детского сада. Обновление информационных стендов, публикация новой информации на сайте детского сада и в госпаблике по текущим вопросам. Обеспечение персональных встреч с администрацией детского сада</p>	педагоги	В течение 2024-2025 уч.года	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение родителей удовлетворяет их потребностям по итогам анкетирования	Ведение журнала консультаций родителей, ведение официального сайта и госпаблика.
7	<p>Праздники, социальные акции, волонтерские практики, дни благоустройства с участием родителей (конкурс детского творчества по правилам безопасности дорожного движения, районный этап городского конкурса «Разукрасим мир стихами» (детская поэзия), праздник «День Победы»).</p>	Педагоги, родители	В течение 2024-2025 уч.года	Родители вовлечены в деятельность ДОО	Мероприятия отражены в новостной ленте официального сайта ДОО
8	<p>Организация поддержки родителей СВО: - разработка памяток и (или) буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные</p>	Педагоги, родители	В течение 2024-2025 уч.года	Родители СВО получают необходимую поддержку.	Поддержка родителям СВО проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.

	<p>представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО; - информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО); - мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО; - оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО. 				
9	<p>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей. Консультация для родителей на тему: «Услуга “Родительский контроль”». Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников». Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада</p>	Педагоги, родители	В течение 2024-2025 уч.года	Родители получают необходимую поддержку в области информационной безопасности.	Поддержка родителей в области информационной безопасности проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.
10	<p>Просветительская деятельность. Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников». Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с</p>	Педагоги, родители	В течение 2024-2025 уч.года	Просветительская деятельность для родителей (законных представителей) и педагогов.	Просветительская деятельность проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.

	воспитанниками, способствующих их успешной социализации». Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий». Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей».				
Здоровье, безопасность и повседневный уход					
1	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию.	Председатель бракеражной комиссии Ответственный за организацию питания в ДОО	В течение 2024-2025 уч. года	Обеспечение здорового качественного питания обучающихся и педагогов.	Документы бракеражной комиссии
2	Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.	Ответственный за охрану труда	Сентябрь 2024	Разработан и утвержден пакет ЛНА по охране труда	ЛНА ДОО по охране труда соответствуют требованиям действующего законодательства
Управление и развитие					
1	Заседания Педагогического совета ДОО: Педсовет № 1 Основные направления образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году в аспекте современного законодательства» Форма проведения: круглый стол. Цель - координация деятельности педагогического коллектива. 1. Основные задачи городского педагогического совета	Педагогический совет ДОО	Август 2024	Методическое развитие ДОО	Протоколы Педагогического совета ДОО (не менее 4-х в течение учебного года)

<p>2. Цели и задачи работы ДОО на 2024 – 2024 учебный год.</p> <p>3. Утверждение локальных актов регламентирующих образовательную деятельность ДОО на 2024 – 2024 учебный год.</p> <p>Педсовет № 2</p> <p>«Празднование года семьи: организация деятельности педагогов в контексте Федерального плана воспитательной работы»</p> <p>Форма проведения: круглый стол.</p> <p>Цель: повышение уровня знаний педагогов по вопросам семейного воспитания и работы с родителями, интереса к внедрению в практику работы с новых подходов к работе с родителями.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Актуальность работы с родителями в детском саду» 2. Модель работы с родителями в детском саду 3. Госпаблики как открытая система работы с родителями 4. «Творческий калейдоскоп» - представление педагогами примеров приемов и методов работы с родителями. 		Декабрь 2024		
---	--	--------------	--	--

<p>5. Решение педагогического совета ДОО.</p> <p>Педсовет № 3</p> <p>«Самообразование педагога»</p> <p>Цель: обогащение представлений педагогов о самообразовании</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. формы и тематика самообразования 2. Представление отчета по работе в рамках самообразования 3. Представление интересных примеров 4. Решения Педагогического совета ДОО. <p>Педсовет №4</p> <p>«Итоги образовательной работы в ОУ за 2024– 2025 учебный год»</p> <p>Форма проведения: дискуссия.</p> <p>Задания при подготовке: персональные творческие отчеты педагогов и специалистов</p> <p>Цель - анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение проблемных вопросов 2025-2026 уч.года 2. Актуальные вопросы летней оздоровительной компании. 		<p>Март 2025</p> <p>Май 2025</p>		
--	--	----------------------------------	--	--

	<p>3. Организационные вопросы по охране труда</p> <p>4. Утверждение перевода обучающихся на новый учебный год.</p> <p>5. Представление отчетов по работе за год и самообразованию педагогов.</p>				
2	Мероприятия по профилактике коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	В течение 2024-2025 уч.года	Проведение системы мероприятий, отвечающей требованиям законодательства	Наличие документации в соответствии с требованиями законодательства
3	<ul style="list-style-type: none"> – Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений. – Обсуждение итогов диагностики детей. – По выполнению инструкций по охране труда, приказов по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, гражданской обороны. – Медико- психолого-педагогические совещания: – Анализ заболеваемости за год – Результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ 	<p>Старший воспитатель, методист</p> <p>Ответственный за охрану труда</p> <p>Врач,</p> <p>Старший воспитатель, методист</p>	В течение 2024-2025 уч.года	Проведение системы организационной работы, способствующей решению оперативных вопросов управления	Наличие протоколов рабочих совещаний
4	<ul style="list-style-type: none"> – Обсуждение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, дополнительных соглашений к трудовым договорам (при изменении тарификации либо должностных обязанностей); инструкций по охране труда и пожарной безопасности. – Соблюдение правил санэпидрежима – Назначение ответственных лиц – Организация безопасных условий пребывания детей 	<p>Старший воспитатель, методист</p> <p>Врач, завхоз</p>	Август/ Сентябрь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	<ul style="list-style-type: none"> – Организация антикоррупционной работы – Первые заседания коллегиальных органов управления ДОО – Паспорт безопасности ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 				
5	<ul style="list-style-type: none"> – Организация месячника по благоустройству – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Руководитель ОДОД	Октябрь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
6	<ul style="list-style-type: none"> – Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ – Анализ заболеваемости – Инвентаризация – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Врач Врач Руководитель ОДОД завхоз	Ноябрь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
7	<ul style="list-style-type: none"> – Разработка номенклатуры дел на 2025 год – Составление графика отпусков. – Тарификация, составление штатного расписания – Анализ нормативной документации – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Руководитель ОДОД, завхоз	Декабрь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
8	<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка отчета по самообследованию – Подготовка отчета о деятельности ВСОКО 	Старший воспитатель Ответственный за охрану труда	Январь 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	<ul style="list-style-type: none"> – Анализ нормативной документации деятельности ДОО – Издание ЛНА на начало календарного года – Статистический отчет по дополнительному образованию – Актуализация паспорта безопасности, акта обследования и категорирования. – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Руководитель ОДОД</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Руководитель ОДОД</p>			
9	<ul style="list-style-type: none"> – Работа по оформлению медицинских карт выпускников – Комплектование контингента – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Проведение самообследования – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	<p>Врач</p> <p>Руководитель ОДОД</p> <p>Руководитель ОДОД</p> <p>Руководитель ОДОД</p>	Февраль 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
10	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Проведение самообследования – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Руководитель ОДОД	Март 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
11	<ul style="list-style-type: none"> – Комплектование контингента – Проведение месячника по благоустройству – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся 	Руководитель ОДОД	Апрель 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
12	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Анализ нормативной документации деятельность ДОО 	<p>Руководитель ОДОД</p> <p>Заместитель заведующего по АХЧ</p>	Май 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

						индивидуализировать образовательный процесс, учитывая потребности обучающихся и родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3,22	3,35	2	1	Содержание представляет собой целостную образовательную модель, учитывающую современные приоритеты отечественного образования. ДОО готово к работе с детьми-билингвами и инофонами.
4	Образовательный процесс	3,22	3,35	1	0	Образовательный процесс включает современные технологии, учитывает требования индивидуализации и социализации.
5	Образовательные условия	3,24	3,30	3	2	Повышена компетентность педагогического коллектива, обогащена РППС
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2,95	3,00	1	0	Доступность образовательной среды ДОО
7	Взаимодействия с родителями	3,47	3,55	0	0	Родители являются активными участниками образовательного процесса
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,04	3,25	2	1	Внедрено современное документирование здоровьесбережения и охраны труда
9	Управление и развитие	3,33	3,50	1	0	Внедрена современная организационная управленческая культура

РАЗДЕЛ III СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

3.1 Критерии эффективности реализации плана на 2024-2025 учебный год

- 1) Достижение целей (объем выполнения программных целей).
- 2) Выполнение ресурсного плана (объем освоения ресурсов).
- 3) Результативность в отношении рисков и возможностей.
- 4) Уровень адаптивности к изменениям внешних и внутренних факторов.
- 5) Уровень вовлеченности заинтересованных сторон в реализации программы развития образовательной организации.
- 6) Уровень удовлетворенности заинтересованных сторон ходом/результатами реализации программы развития образовательной организации.

3.2. Контроль за организацией образовательного процесса

Срок и форма работы	Направление	Результат
Педагогическая диагностика: октябрь/май (итоговый контроль)	Анализ освоения ОП	Диагностические карты
Контроль за течением адаптационного периода: сентябрь	Адаптация	Адаптационные листы, справка по результатам
Анализ квалификации педагогов	Образование, стаж, аттестация, курсы, достижения	Индивидуальные папки педагогов, годовой план, отчет о самообследования
Тематический контроль - апрель	Взаимодействие детского сада и семьи в едином пространстве ДОО	справка по результатам

3.3. Циклограмма проведения оперативного контроля

Контроль ведется в журнале с указанием срока исправления

Вопросы контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V

Санитарное состояние помещений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья обучающихся	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима дня	+		+				+		
Выполнение режима прогулки		+				+			
Организация питания в группах	+				+			+	
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и КП						+			
Организация режимного момента (умывание)							+		
Проведение закаливающих мероприятий									+
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня									+
Подготовки воспитателя к занятиям		+						+	
Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование и организация итоговых мероприятий			+					+	
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Физическое развитие» (ЗОЖ)		+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+						
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (нормы и ценности/общение/самостоятельность)				+					
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)					+				
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения)							+		
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Речевое развитие» (знакомство с детской литературой)						+			
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»						+			
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (сенсорика)					+				

Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (конструирование)	+								
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (уголок природы)				+					
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (математика)								+	
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (муз. центр для самостоятельной деятельности)				+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ИЗО)			+						
Оформление информационного уголка для родителей		+			+				
Проведение родительских собраний	+			+					+

ПРИЛОЖЕНИЯ
К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 35
с углублённым изучением английского языка
Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ №35)

Санкт – Петербург
2024

**План работы Совета родителей (законных представителей)
ГБОУ СОШ №35
на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Установочное заседание № 1: Выбор председателя Совета родителей (законных представителей). Ознакомление членов Совета родителей (законных представителей) с их правами и обязанностями. Ознакомление с годовым планом работы ДОО, с локальными нормативными актами ДОО	Октябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, члены СР	
	Помощь в организации и проведении субботника		члены СР	
2.	Помощь в подготовке и проведении запланированных мероприятий годовым планом.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, члены СР	
3.	Заседание № 2 «Совместная работа ДОО и семьи»: Анализ заболеваемости за первое полугодие. Анализ организации питания в дошкольном учреждении. Анализ антикоррупционной работы ДОО.	Январь	Заведующий, Врач	
5.	Заседание № 3 «Итоги совместной работы сотрудников ДОО и Совета родителей (законных представителей) за год»: Выполнение плана работы в течение года. Перспективы сотрудничества на новый учебный год.	Май	Председатель СР Заведующий	

**План мероприятий по пожарной безопасности
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35
с углублённым изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ №35)**

Задача:

Создание условий для необходимого овладения детьми и окружающих их взрослых знаний по пожарной безопасности.

Содержание	Срок	Ответственный
1. Работа с кадрами		
Проведение инструктажа по пожарной безопасности	Август/сентябрь	Руководитель ОДОД
Проведение общего собрания работников ДОО по вопросам ПБ	Август/сентябрь	Руководитель ОДОД
Проведение консультации «Как правильно организовать работу с детьми по обучению пожарной безопасности»	В соответствии с годовым планом	Старший воспитатель
2. Методическая работа		
Продолжить работу по обогащению методического материала для всех возрастных групп по формированию основ пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель, методист
3. Работа с детьми		
Работа в соответствии с планом работы групп по теме пожарная безопасность	ежемесячно	Воспитатели групп
Викторины и квесты для дошкольников по теме: «Пожарная безопасность», тематические беседы	В течении года	Старший воспитатель, методист
Проведение тренировок по эвакуации	ежеквартально	Руководитель ОДОД
4. Работа с родителями		
Подготовка Общего родительского собрания «Организация ПБ и противопожарной защиты в организациях»	Сентябрь	Старший воспитатель, методист
Включение информации по правилам пожарной безопасности при проведении групповых родительских собраний	В течение года	Воспитатели Родители(законные представители)
Наглядная информация (агитация) в группах по ППБ: памятки (информационные листы), буклеты для родителей «Соблюдайте правила пожарной безопасности», оформление стендов.		
Экскурсии выходного дня в музей пожарной части Василеостровского района Санкт-Петербурга		

**Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35
с углублённым изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ №35)**

Содержание	Срок	Ответственный
Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед учебным годом.	Август	Руководитель ОДОД
Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около ДОО, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДОО. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	В течение года	Руководитель ОДОД
Контроль за исправностью работы систем АПС	2 раза в месяц	
Контроль за состоянием тревожной кнопки	2 раза в месяц	
Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.	Ежедневно	
Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима дошкольного учреждения	Сентябрь	Воспитатели групп
Обеспечение взаимодействия с МЧС во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников	В течение года	Руководитель ОДОД
Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Руководитель ОДОД
Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	В течение года	
Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта. Обучение сотрудников, воспитанников ДОО действиям при угрозе террористических актов. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала с участием сотрудников МЧС		Руководитель ОДОД

**План работы по предупреждению детского травматизма
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35
с углублённым изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ №35)
на 2024-2025 учебный год**

Задачи:

1. Направленное воспитание у детей и окружающих их взрослых умения распознавать травмоопасные ситуации и избегать их.
2. Устранение неблагоприятных условий среды, в которой протекает жизнь ребенка.

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
Утверждения плана работы по снижению и предупреждению детского травматизма и контроль его выполнением.	сентябрь	Директор ГБОУ СОШ
Учет и анализ всех случаев травматизма среди детей ДОО Направление «сигнальных извещений» о случаях травматизма среди детей ДОО в детский травматологический пункт, отдел образования. Информация родителей, обслуживающего персонала о конкретных случаях травматизма среди детей, как в самом ДОО, так и вне его.	В случае получения травмы В случае получение травмы	Руководитель ОДОД Комиссия по расследованию несчастного случая Ответственный
Ознакомление всего персонала с «Инструкцией по охране жизни и здоровья детей в ДДО и на прогулочных площадках»	Сентябрь, январь	Руководитель ОДОД
Контролю за состоянием помещений ДОО с целью выявления травмоопасной ситуации и контроля за их устранением.	Ежемесячно	Руководитель ОДОД Воспитатели групп
Контроль, в утренний прием ребенка в группу: отсутствием у детей мелких, острых предметов, а также лекарственных препаратов.	Ежедневно	Воспитатели групп
Организация и проведение субботников с участием родителей по благоустройству помещений ДОО.	2 раз в год	Завхоз, Руководитель ОДОД Воспитатели групп
Оформление стендов по ОБЖ. Выпуск буклетов для родителей.	октябрь-май	Старший воспитатель, Воспитатели
Проведение практических занятий для персонала по правилам оказания доврачебной помощи при травмах и несчастных случая.	Раз в квартал	Врач
Проведение лекций для персонала ДОО на темы: «Особенности травматизма у детей дошкольного возраста»	Раз в квартал	Врач
Контроль по выполнению плана образовательной работы по обучению дошкольников правилам ОБЖ.	Раз в месяц	Старший воспитатель

Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35 с углублённым изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 года

Проект	Сроки реализации проекта	Педагоги, реализующие проектную деятельность
<i>Образовательная программа дошкольного образования</i>		
«Краски осени» проект по познавательному развитию	01.10.2024 – 31.10.2024	Воспитатели: Токомбаева Л.В. Устименко Д.С.
«Вместе с мамой, вместе с папой быть здоровыми хотим» проект по семейному воспитанию	15.09.2024-30.11.2024	Воспитатели: Кушигина О.В. Плюснина Д.В. Инструктор по ФК Иванова Е.В.
«Хочу на сцену» творческий проект	01.10.2024-27.03.2024	Воспитатели Сидельникова А.А. Ципина В.В. Муз.руководитель Пантелеева Ю.А. Ст.воспитатель Маханова Т.Ю.
«Был город-фронт»» проект по патриотическому воспитанию	10.01.2025-27.01.2025	Ст.воспитатель Маханова Т.Ю. Инструктор по ФК Иванова Е.В. Воспитатели: Кушигина О.В. Плюснина Д.В.

**Отчет о планируемом повышении квалификации педагогов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35 с углублённым изучением
английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 года в рамках реализации образовательных программ
дошкольного образования.**

№	ФИО сотрудника	Должность	Дата послед- него повыше- ния квалифи- кации	Дата послед- ней аттеста- ции	Год, на который подана за- явка о повышении квали- фикации		
					2024	2025	2026
1.	Герасимова О.С.	методист	Май, 2024	01.02.2022			+
2.	Иванова Е.В.	инструктор по ФК воспитатель	Март, 2022	25.03.2020		+	
3.	Кутузова А.Н.	воспитатель	Обучение	01.02.2022			
4.	Кушигина О.В.	воспитатель	Май, 2024	24.04.2024			
5.	Маханова Т.Ю.	Старший воспитатель	Май, 2024	28.12.2022			
6.	Пантелеева Ю.А.	музыкальный руководитель	Март, 2023	28.12.2022			
7.	Плюснина Д.В.	воспитатель	обучение	28.06.2022			
8.	Птицына Н.С.	воспитатель	Март, 2019	30.12.2019			
9.	Сидельникова А.А.	воспитатель	Март, 2023	02.03.2023			
10.	Сущенко Е.В.	воспитатель	Ноябрь, 2022	01.02.2022			
11.	Толкомбаева Л.В.	воспитатель				+	
12.	Устименко Д.С.	воспитатель	Обучение			+	
13.	Ципина В.В.	воспитатель	Июнь, 2022	17.11.202			

**План аттестации педагогов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №
Василеостровского района Санкт-Петербурга
в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования
на 2024-2025 года**

№	ФИО сотрудника	Должность	Дата последней аттестации	Планируемый период (месяц, год) подачи документов на аттестацию
1	Герасимова О.С.	воспитатель	01.02.2022	Сентябрь 2026
2	Иванова Е.В.	инструктор по физической культуре	25.03.2020	Декабрь 2024
3	Кутузова А.Н.	воспитатель	01.02.2022	Ноябрь 2024
4	Кушигина О.В.	воспитатель	24.04.2024	-----
5	Маханова Т.Ю.	Ст. воспитатель	28.12.2022	Сентябрь 2026
6	Пантелеева Ю.А.	музыкальный руководитель	28.12.2022	Сентябрь 2026
7	Плюснина Д.В.	воспитатель	28.06.2022	Ноябрь 2025
8	Птицына Н.С.	воспитатель	30.12.2019	Октябрь 2024
9	Сидельникова А.А.	воспитатель	02.03.2023	Январь 2028
10	Сущенко Е.В.	воспитатель	01.02.2022	Сентябрь 2024
11	Толкомбаева Л.В.	воспитатель		Март 2025
12	Устименко Д.С.	воспитатель		Январь 2024
	Ципина В.В.	воспитатель	17.11.202	Март 2025

**План летней оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 35 с углублённым изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 года
(ГБОУ СОШ №35)**

Цель: Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.

Задачи:

1. Реализация системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности, на формирование ценностей здорового образа жизни, овладение элементарными нормами и правилами.
2. Осуществление просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Ожидаемый результат:

1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.
2. Развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности.
3. Формирование ценностей здорового образа жизни, овладение элементарными нормами и правилами.
4. Повышение компетентностей родителей по вопросам развития и оздоровления детей в летний период.

Содержание работы	Период	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность		
Изучение нормативных документов, рекомендаций по работе с детьми в летний период. Составление плана летней оздоровительной работы: определение задач, содержания деятельности, сроков и ожидаемого результата	Май	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель, воспитатели
Разработка методических рекомендаций, регулирующих деятельность ДОО в летний период. Принятие плана летней оздоровительной работы. Ознакомление с приказами: - о введении летнего режима пребывания детей в ОУ и организации работы групп по летнему режиму дня; - об организации приема вновь поступающих детей; - об усилении контроля за выполнением сан-эпид. режима; - об охране жизни и здоровья детей	Май	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель, воспитатели

Проведение инструктажей: - организация охраны жизни и здоровья детей; - предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий; - инструкция по оказанию доврачебной помощи детям при несчастных случаях; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций; - предупреждение отравления ядовитыми растениями и грибами, укуса насекомых, клещей, при тепловом и солнечном ударе.	Май	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель
Подготовка территории, прогулочных участков ОУ к лету. Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм на прогулочных участках	Май	Завхоз Старший воспитатель
Смотр участков по подготовке к летнему периоду. Проверка наличия и сохранности выносного материала	Май	Завхоз Старший воспитатель
Организация безопасных условий пребывания детей в ОУ. Наличие аптечки первой помощи в группах, исправного оборудования на прогулочных площадках	Май-август	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель
Воспитательно-образовательная работа с детьми		
План работы на летний период.	Май	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель
Календарное планирование воспитательно-образовательной работы в летний период (проекты, сетка совместной деятельности)	В течение летнего периода	Воспитатели
Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, игры на ознакомление с правилами дорожного движения, экскурсии) – разработка проектов	В течение летнего периода	Воспитатели
Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение, наблюдение и эксперименты с живой и неживой природой, труд на участке, в цветнике и т. п.) – разработка проектов Наличие календаря природы, пособий и оборудования по ознакомлению с природой, дидактических игр	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация экспериментальной деятельности. Наличие цветников; пособий и оборудования для проведения экспериментов	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация изобразительной деятельности и ручного труда. Наличие изобразительных средств и оборудования (мелки, гуашь, акварель, кисти, природный и бросовый	В течение летнего периода	Воспитатели

материал, пластилин, картон, цветная бумага, ножницы, клей, нитки и др.), природного материала. Организация выставок, конкурсов внутри детского сада, игр с песком и водой		
Организация игровой деятельности детей: сюжетно-ролевые игры; театрализованные, драматизации; подвижные, малой подвижности; эстафеты, спортивные игры; дидактические игры; народные, хороводные, музыкальные; с песком, водой, ветром; игровые ситуации по ПДД, пожарной безопасности (в соответствии с разработанными проектами)	В течение летнего периода	Воспитатели
Профилактическая работа		
Оформление санитарных бюллетеней для родителей: "Кишечная инфекция", "Профилактика клещевого энцефалита" "Профилактика травм", "Овощи, фрукты, витамины" Профилактика ОРВИ.	Июль	Медицинский персонал
Физкультурно-оздоровительная работа и организация режима дня		
Наличие сведений о детях по группам здоровья, аллергиях и др.	В течение летнего периода	Медицинский персонал
Обеспечение максимального времени пребывания детей на свежем воздухе (утренний прием в группы, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	В течение летнего периода	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе посредством расширения ассортимента выносного оборудования. Проверка состояния территории, прогулочных участков ОУ	Два раза в месяц	Воспитатели, завхоз
Выполнение инструкций по охране труда : - предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий; - инструкция по оказанию доврачебной помощи детям при несчастных случаях; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций; - предупреждение отравления ядовитыми растениями и грибами, укуса насекомых, клещей, при тепловом и солнечном ударе.	В течение летнего периода	Руководитель ОДОД, завхоз
Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, физкультурных игр и развлечений	В течение летнего периода	Воспитатели
Соблюдение режима пребывания детей на солнце.	В течение летнего периода	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель

Наличие головных уборов, соответствие одежды и обуви состоянию погоды		
Организация питания - формирование культурно-гигиенических навыков у детей; - витаминизация, - контроль калорийности пищи, - ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков	В течение летнего периода	Заведующий Сладкова Л.Ю., зам зав по УВР Орлова Н.Н., воспитатели
Закаливание Использование различных видов закаливания в течение дня (воздушные ванны, обтирания, и др.) Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног, рекомендации врача по проведению процедур	В течение летнего периода	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель медицинский персонал воспитатели
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни Наличие дидактического материала для: работы по ОБЖ, обучения детей правилам дорожного движения, работы по ЗОЖ	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация водно-питьевого режима Наличие индивидуальных кружек, чайника, кипяченой охлажденной воды	В течение летнего периода	Воспитатели
Контроль за воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работой		
Контрольно-аналитическая деятельность: - Реализация летнего плана работы - Организация режима прогулок и их содержание - Организация оздоровительных мероприятий - Подготовка к смотрам-конкурсам	В течение летнего периода	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель
Предупредительный контроль - соблюдение санитарно-гигиенического режима, режима дня; - организация питания - организация инструктажа с детьми дошкольного возраста; - организация закаливающих мероприятий	В течение летнего периода	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель
Проверка наличия и сохранности выносного оборудования	В течение летнего периода	Завхоз Старший воспитатель
Оперативный контроль: - наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы, - состояние ТБ и ПБ на территории ОУ, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; - трудовая и исполнительская дисциплина,	В течение летнего периода	Завхоз Старший воспитатель

- организация питания и питьевого режима. - проведение утреннего фильтра, утренней гимнастики, - организация прогулок, сна, закаливания, - проведение влажных уборок		
Методическая работа		
Консультации для педагогов: "Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период" "Оздоровление детей в летний период";	Май	Старший воспитатель, методист
Индивидуальная работа с педагогами	В течение ЛП	Старший воспитатель, методист
Взаимодействие с родителями		
Заключение договоров на летний период		Руководитель ОДОД
Оформление "Уголка для родителей" в группах, рекомендации по экологическому воспитанию; рекомендации по познавательному развитию детей	Июль-август	Воспитатели
Оформление "Уголка здоровья для родителей": профилактика теплового удара; профилактика кишечных инфекций; организация закаливающих процедур	Июль-август	Воспитатели, медицинский персонал
Выставки детского рисунка в соответствии с реализуемыми проектами.	Июль-август	Воспитатели групп
Групповые консультации для родителей в соответствии с запросами родителей (потребителей образовательных услуг)	Июль-август	Воспитатели и специалисты
Проведение групповых собраний по выработке единых требований детского сада и семьи при переходе на летний режим: выполнение общегигиенических требований, рациональный режим дня. полноценное питание, распределение нагрузки в течение дня	Май	Руководитель ОДОД, Старший воспитатель, методист
Административно-хозяйственная деятельность		
Проведение ремонтных работ и испытание отопительной системы по плану	По плану	Завхоз
Испытание гимнастических снарядов и оборудования физкультурной площадки ДОУ	Май	Завхоз