

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №35 с углубленным изучением английского языка  
Василеостровского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
ГБОУ СОШ № 35  
от 04.06.2019 г. № 5

Председатель \_\_\_\_\_  
(О.А. Кусок)

**УЧТЕНО**

Мнение Совета родителей  
ГБОУ СОШ № 35  
Протокол № 5 от 03.06.2019

**УТВЕРЖДАЮ**

директор  
ГБОУ СОШ № 35  
Василеостровского района

Приказ № 56/2 от 04.06.2019 г.



**Положение**

**о б индивидуальном учете освоения обучающимися образовательной программы  
дошкольного образования в отделении дошкольного образования детей средней  
общеобразовательной школы №35 с углубленным изучением английского языка  
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2019 г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Отделения дошкольного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №35 с углубленным изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее ОДОД) в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, образовательной программой дошкольного образования ОДОД, Уставом ГБОУ СОШ №35.

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг включает в себя сбор информации об индивидуальных образовательных результатах и результатах работы группы, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния образовательной деятельности, выполненный на основе указанной информации (далее - сбор, обработка и анализ информации).

1.4. Мониторинг осуществляется для эффективного решения следующих задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

- оптимизации работы с группой детей.

1.5. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательного процесса.

1.6. Организация мониторинга осуществляется администрацией Образовательной организации. Мониторинг планируется в рамках ежегодного годового планирования. Проведение мониторинга осуществляется воспитателями и специалистами дошкольной образовательной организации.

1.7. Критерии и показатели (индикаторы) мониторинга и методика их расчета определяются на основании образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в ОДОД.

1.8. Результаты проведенного анализа состояния и перспектив развития образовательной деятельности в группе заслушиваются на рабочем совещании и не подлежат публикации на официальном сайте ОУ.

1.9. На основе результатов мониторинга составляется, уточняется индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.

## **2. Цель, задачи и направления мониторинга**

2.1. Целью организации мониторинга является изучение динамики развития детей, их образовательных достижений.

### **2.2. Задачи мониторинга:**

- сбор, обработка и анализ информации по образовательным результатам;

- своевременное выявление изменений в образовательных результатах, определение причин, прогноз динамики развития каждого обучающегося;

- осуществление обратной связи: определение эффективности выбранных форм, способов, методов и средств работы, коррекция рабочих программ воспитателей и специалистов, индивидуализация календарно-тематического планирования.

### **2.3. Направления мониторинга**

Направления определяются в соУответствии с целью и задачами работы ОДОД на текущий учебный год:

Основные направления:

- мониторинг образовательных результатов по образовательным областям;

- мониторинг образовательных результатов по игре, как ведущему виду деятельности;

Вариативные направления:

- мониторинг образовательных результатов по освоению образовательной деятельности, в соответствии с ведущими задачами годового плана;
- мониторинг образовательных результатов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

### **3. Организация мониторинга**

3.1. Мониторинг осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования и годовым планом ОДОД.

3.2. В работе по проведению мониторинга образовательных результатов используется метод включенного наблюдения:

- педагогические наблюдения, педагогическая диагностика, связанная с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации;

3.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.4. Участники мониторинга

- обучающиеся ОДОД;
- родители (законные представители) обучающихся ОДОД;
- администрация ОДОД: старший воспитатель, методист;
- воспитатели ОДОД;
- специалисты ОДОД: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре,
- медицинский персонал (врач, старшая медсестра).

3.5. Мониторинг планируемых результатов освоения детьми образовательной программы дошкольного образования подразделяется на итоговый и промежуточные этапы оценки.

Промежуточная (текущая) оценка (проводится 2 раз в год) – это описание динамики формирования образовательных результатов обучающихся в каждый возрастной период освоения ОП ДО по всем образовательным областям.

Итоговая оценка проводится при выпуске ребёнка из детского сада в школу и включает описание компетентностного портрета выпускника ОДОД, на основе его портфолио и динамики образовательных результатов ежегодных промежуточных оценок. Итоговая оценка проводится в подготовительной к школе группе.

3.6. Формами отчета являются:

- сводные таблицы по группе
- заключения по результатам мониторинга (аналитическая справка), которые предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.7. По итогам мониторинга:

- проводятся рабочие совещания по итогам диагностики, административные и педагогические совещания и составляются индивидуальные образовательные маршруты (приложение 5).

3.8. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных таблиц, по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ОДОД для реализации в новом учебном году, проводится при необходимости корректировка ОП ДО.

3.9 План проведения мониторинга корректируется ежегодно в связи изменением контингента воспитанников и введением новых нормативно-правовых документов, регулирующих проведение мониторинга.

### **4. Делопроизводство.**

4.1 Документация по мониторингу относится к документации ограниченного доступа.

4.2 Ознакомление с документацией возможно только сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным обучающимся.

4.3 Информация хранится в местах, не допускающих несанкционированный доступ лиц и смешивания разных типов персональных данных.

4.4 Срок хранения индивидуализированной информации: до окончания образовательных отношений.

4.5 Срок хранения сводной информации определяется сроком хранения документации по планированию, которая была составлена на ее основе.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

