

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №35 с углубленным изучением английского языка  
Василеостровского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
ГБОУ СОШ №35  
от 04.06 2019 г. №5

Председатель \_\_\_\_\_  
(О.А. Кусок)

**УТВЕРЖДАЮ**

директор  
ГБОУ СОШ №35



Приказ № 56/2 от 04.06.2019 г.

**УЧТЕНО**

Мнение Совета обучающихся  
ГБОУ СОШ №35

**УЧТЕНО**

Мнение Совета родителей  
ГБОУ СОШ №35

Протокол №5 от 03.06.2019 \_\_\_\_\_

Протокол №5 от 03.06.2019 \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №35  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА  
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическое объединение педагогических работников (далее - методическое объединение) относится к общественной организации педагогических работников, создается в целях создания дополнительных условий для профессионального повышения квалификации.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

1.3. В образовательном учреждении могут быть созданы также методические объединения классных руководителей, воспитателей группы продленного дня, педагогов дополнительного образования и других специалистов.

1.4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения по представлению заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.

1.5. Руководитель методического объединения непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения.

## 2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- создание условий для профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области.

## 3. СОДЕРЖАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. В содержании деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- согласование линии учебно-методического комплекса;
- согласование аттестационного материала для процедуры ежегодной промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах;
- анализ состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков с последующим анализом;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов;
- организация методического сопровождения обучающихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;

- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации; заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;
- работа по активизации творческого потенциала учителей.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания;
- круглые столы, семинары;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии;
- предметные недели (декады);
- взаимопосещение уроков.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

4.1. Руководитель методического объединения назначается директором школы приказом. Секретарь МО избирается на 1 заседании МО.

4.2. Руководитель МО:

- планирует и организует работу МО;
- организует работу учителей-наставников в целях оказания методической помощи молодым специалистам или малоопытным учителям;
- участвует в составлении аттестационных материалов для организации промежуточного контроля качества образования обучающихся по изученному предметному модулю, циклу и т.д.;
- участвует в работе школьной аттестационной комиссии.

4.3. Секретарь МО ведет протоколы заседаний МО.

4.4. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть.

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. МО имеет право:

- участвовать в первичном распределении учебной нагрузки учителей, входящим в состав МО на следующий учебный год, в коррекции учебной нагрузки в текущем учебном году в случае рабочей необходимости;
- участвовать в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства, смотров учебных кабинетов.

5.2. Каждый участник МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО, выполнять план работы МО;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.)

