

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №35 с углубленным изучением английского языка
Василеостровского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБОУ СОШ №35
от 04.06.2019 г. №5

Председатель _____
(О.А. Кусок)

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ №35

Протокол №5 от 03.06.2019 _____

УТВЕРЖДАЮ

директор
ГБОУ СОШ №35
Василеостровского района



О.А. Кусок
Приказ № 56/2 от 04.06.2019 г.

УЧТЕНО

Мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ №35

Протокол №5 от 03.06.2019 _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 35 с углубленным изучением английского языка
Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию (далее «Совет») создается для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. В состав совета по питанию входят члены администрации, педагогического коллектива, представители родительской общественности, медицинские работники.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, органов управления образованием, уставом школы, локальными актами школы, договором, заключенным с предприятием питания.

2. Основные направления деятельности Совета

2. Основные направления деятельности Совета являются:

2.1. Осуществляет контроль за выполнением условий государственного контракта, заключенного с предприятием питания об организации питания обучающихся в школе.

2.2. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

2.3. Проводит проверку и выносит заключение о возможности предоставления льготного питания учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, которое предоставляет педагогическому совету школы.

2.4. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;

- за организацией здорового питания;

- за организацией питьевого режима;

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;

- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;

- за качеством готовой продукции;

- за санитарным состоянием пищеблока и посуды;

- за сроками хранения и использования продуктов;

- за соблюдением графика работы столовой и буфета;

- за санитарным состоянием автотранспорта, поставляющим продукты питания в школу.

2.6. Организует и проводит опрос учащихся и родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставляет полученную информацию руководству школы.

2.7. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания учащихся.

2.8. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей по вопросам рационального питания.

2.9. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием.

2.10. В целях усовершенствования организации питания обучающихся и устранения выявленных нарушений в организации питания может заслушивать на своих заседаниях классных руководителей, представителей столовой.

3. Организация деятельности совета по питанию учащихся

3.1. Работа совета осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором школы.

3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в журнале и рассматриваются на заседании совета с приглашением заинтересованных лиц.

3.3. Заседание совета по питанию оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.