

«Принято»  
Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ № 35  
Протокол № 1  
от «31» 08 2016 г.

*ЖС*

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СОШ № 35  
/ Кусок О.А.  
Приказ № 88  
от «31» 08 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА ДОМУ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 35  
с углублённым изучением английского языка  
Василеостровского района Санкт – Петербурга

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.6 ст.41 Федерального закона № 273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», статьёй 10 Закона Санкт – Петербурга от 17.07.2013 № 461 – 83 «Об образовании в Санкт – Петербурге», распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2525 – р «Об утверждении Порядка организации по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому».

1.2. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме согласно *приложению 1* к Положению.

В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на основании медицинского заключения может быть организовано в ГБОУ СОШ № 35 (далее – ГБОУ СОШ № 35).

1.3. Зачисление обучающегося на дому в ГБОУ СОШ № 35 при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приёма граждан в образовательные организации.

1.4. Между ГБОУ СОШ № 35 и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения да дому согласно *приложению 2* к Положению.

### 2. Организация обучения на дому.

2.1. Для обучающихся на дому более одной четверти администрация ГБОУ СОШ № 35 может рекомендовать с учётом интересов всех участников образовательного процесса организацию обучения на дому при зачислении обучающегося в образовательную организацию, ближайшую к месту жительства.

2.2. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются в образовательную организацию заявление и заключение медицинской организации.

2.3. Директором ГБОУ СОШ № 35 в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издаётся приказ об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по форме согласно *приложению 3* к Положению.

2.4. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.5. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора ГБОУ СОШ № 35 по учебно – воспитательной работе на основе учебного плана ГБОУ СОШ № 35 (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации), с учётом индивидуальных особенностей ребёнка, в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 35.

2.6. Заместителем директора ГБОУ СОШ № 35 по учебно – воспитательной работе составляется расписание учебных занятий с учётом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается директором ГБОУ СОШ № 35.

2.7. Заместителем директора ГБОУ СОШ № 35 по учебно – воспитательной работе ведётся журнал учёта проведённых занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведённых часов, домашнее задание и отметки.

2.8. Заместителем директора ГБОУ СОШ № 35 по учебно – воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.9. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями Положения о текущем контроле успеваемости, установлении форм, периодичности и порядка текущего контроля ГБОУ СОШ № 35.

2.10. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.11. Обучающимся на дому ГБОУ СОШ № 35 предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно – методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.12. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях Образовательного учреждения.

2.13. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.14. Ученик, обучающийся на дому, по состоянию здоровья может перейти на очную форму освоения общеобразовательных программ по заявлению родителей в соответствии с медицинским заключением.

### **3.Содержание индивидуального обучения на дому.**

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому ГБОУ СОШ № 35 руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организациям , а также методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по организации обучения на дому детей – инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07 – 832.

3.2. Учебный план для обучающихся на дому составлен с учётом требований федерального базисного учебного плана, утверждённого приказом министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373

#### Примерные недельные учебные планы обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам*			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык и литературное чтение	3,5	3,5	3,5	3,5
	Иностранный язык		0,5	0,5	0,5
Математика и информатика	Математика	0,5	0,5	0,5	0,5
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир (Человек, природа, общество)	0,5	0,5	0,5	0,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Искусство	Искусство (Музыка и ИЗО)	1,5	1,5	1,5	1,5
Технология	Технология (труд)				
Физическая культура	Физическая культура				
Региональный компонент и компонент образовательной организации		2	2	2	2
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

\*Для I – III классов всех общеобразовательных организаций Санкт – Петербурга и IV классов общеобразовательных организаций, в которых переход на ФГОС НОО начался с 01.09.2010.

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам							
	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык и литература	3,5	3,5	3,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Иностранный язык	0,5	1	1	1	1	1	1	1
Математика и Информатика и ИКТ	2	3	2,5	2,5	2,5	2,5	3	3,5
Окружающий мир (Человек, природа, общество)	0,5							
Основы религиозных культур и светской этики	0,5							
История		1	1	1	1	1	1,5	1
Обществознание			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Природоведение		1						
География			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Биология			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Физика				1	1	1	1	1
Химия					1	1	1	1
Искусство								



Технология Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности	1	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Региональный компонент и компонент образовательной организации	2	2	2	2	1,5	1,5	1,5	1,5
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Часы самостоятельной работы обучающегося	13	17	18	20	20	20	20	20
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>	<b>23</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

### Примерный годовой план для обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год по классам*			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык и литературное чтение	115,5	119	119	119
	Иностранный язык		17	17	17
Математика и информатика	Математика	82,5	68	68	68
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир (Человек, природа, общество)	16,5	17	17	17
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				17
Искусство	Искусство (Музыка и ИЗО) Технология (труд) Физическая культура	49,5	51	51	51
Технология					
Физическая культура					
Региональный компонент и компонент образовательной организации	компонент образовательной организации	66	68	68	68
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>		<b>330</b>	<b>340</b>	<b>340</b>	<b>340</b>
Часы самостоятельной работы обучающегося		363	442	442	442
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>		<b>693</b>	<b>782</b>	<b>782</b>	<b>782</b>

\*Для I – III классов всех общеобразовательных организаций Санкт – Петербурга и IV классов общеобразовательных организаций, в которых переход на ФГОС НОО начался с 01.09.2010.

Учебные предметы	Количество часов в год по классам							
	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык и литература	119	119	119	85	85	85	85	85
Иностранный язык	17	34	34	34	34	34	34	34
Математика и Информатика и ИКТ	68	102	85	85	85	85	102	119
Окружающий мир (Человек, природа, общество)	17							
Основы религиозных культур и светской этики	17							
История		34	34	34	34	34	51	34
Обществознание			17	17	17	17	17	17

Природоведение		34						
География			17	17	17	17	17	17
Биология			17	17	17	17	17	17
Физика				34	34	34	34	34
Химия					34	34	34	34
Искусство	34	17	17	17				
Технология Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности						34	34	34
Региональный компонент и компонент образовательной организации	68	68	68	68	51	51	51	51
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>	<b>340</b>	<b>408</b>	<b>408</b>	<b>408</b>	<b>442</b>	<b>442</b>	<b>476</b>	<b>476</b>
Часы самостоятельной работы обучающегося	442	578	612	680	680	680	680	680
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>	<b>782</b>	<b>986</b>	<b>1020</b>	<b>1088</b>	<b>1122</b>	<b>1122</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>

3.3. При распределении часов регионального компонента и компонента образовательной организации рекомендуется учитывать мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

Занятия в рамках регионального компонента и компонента образовательной организации могут проводиться в малых группах (до 4 – х человек) для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.4. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.5. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяется ГБОУ СОШ № 35 в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально – волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.6. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель директора ГБОУ СОШ № 35 по учебно – воспитательной работе производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.7. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

#### 4. Аттестация учащихся, обучающихся на дому.

4.1. Ученик, обучающийся на дому по индивидуальному учебному плану, аттестуется по четвертям (2 – 9 классы), полугодиям (10 – 11 классы) и по итогам учебного года в рамках промежуточной аттестации.

4.2. В случае обучения ребёнка в выпускном классе, государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с нормативными документами по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации.

4.3. На основании результатов промежуточной аттестации, итоговых оценок решением педагогического совета обучающийся переводится в следующий класс.

Форма заявления родителей (законных представителей) ребёнка  
на организацию обучения на дому

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы руководителя учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного  
представителя:

документ \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу организовать обучение на дому моего (ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_  
учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о  
государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_ ознакомлен (а).  
(наименование образовательного учреждения)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Договор  
об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

Санкт – Петербург

\_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 с углублённым изучением английского языка Василеостровского района Санкт – Петербурга,

именуемая в дальнейшем «Организация», лицензия № \_\_\_\_\_, выданная \_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдававшего лицензию, дата выдачи лицензии)

свидетельство о государственной аккредитации № \_\_\_\_\_, выданное

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдававшего свидетельство)

на срок \_\_\_\_\_, в лице руководителя \_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя учреждения)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение №1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_ класса согласно приложению к настоящему договору из расчёта \_\_\_\_\_ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно – методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период \_\_\_\_\_

2.1.5. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.



2.1.6. осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7 Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объёме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка организации и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка организации и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка организации и иные локальные акты Организации, регламентирующие её деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

### **3.Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4.Порядок расторжения договора**

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе с получением образования (завершения обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

### **5.Заключительная часть**

5.1. Настоящий договор составлен в 2 – х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи сторон:

--	--	--

Отдел образования Администрации  
Василеостровского района  
Санкт – Петербурга  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 35  
с углублённым изучением английского языка

ПРИКАЗ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_  
Санкт – Петербург

**«Об индивидуальном обучении на дому»**

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», статьёй 10 Закона Санкт – Петербурга от 17.07.2013 № 461 – 83 «Об образовании в Санкт – Петербурге», распоряжением Комитета по образованию от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показателям по основным общеобразовательным программам на дому или в образовательной организации» и на основании медицинского заключения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

3. Оплату за обучение на дому производить из расчёта \_\_\_\_\_ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

ФИО педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю	Количество часов в год

4. Заместителю руководителя по учебно – воспитательной работе ГБОУ СОШ № 35

\_\_\_\_\_ (ФИО заместителя руководителя)

составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение директору ГБОУ СОШ № 35; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнение рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учёта проведённых занятий.

5. Классному руководителю \_\_\_\_\_ своевременно  
(ФИО классного руководителя)

информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно – воспитательной работе ГБОУ СОШ № 35 \_\_\_\_\_

(ФИО заместителя руководителя)

Директор ГБОУ СОШ № 35 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

